

Saksframlegg til Brukerutvalget

Møtedato: 6.6.2018

Sak nr: 026/2018

Sakstype: Drøftingssak

Opprettelse av kompetansebank for brukererfaringer

Trykte vedlegg: Utkast til retningslinje for bruk av Kompetansebank for brukermedvirkning

Hensikten med saken:

HKU besluttet i møte 14. mars 2018 (sak nr. 7/18) å opprette en arbeidsgruppe som skulle legge frem forslag til retningslinjer og organisering av en kompetansebank for brukermedvirkning. Arbeidsgruppens forslag legges nå frem for Brukerutvalget til orientering. HKU behandler forslaget i møte 5. juni 2018.

Forslag til konklusjon:

1. Brukerutvalget slutter seg til forslaget til retningslinjer og organisering av Kompetansebank for brukermedvirkning.
2. Brukerutvalget ønsker å bli involvert i erfaringene når KFB har fått virke en tid.

Tønsberg, 05.06.2018

Stein Kinserdal
administrerende direktør

Faktagrunnlag:

Etter HKU-møtet 14.03.18 ble det nedsatt en arbeidsgruppe for å jobbe frem et forslag til retningslinjer og organisering av en kompetansebank for brukererfaringer (KFB).

Disse har deltatt i arbeidet:

Mona Wike – leder av gruppen	Rådgiver - stab
Carina Jørgensen	Rådgiver – brukerinvolvering KPR
Bettina Dudas	Fagkonsulent - KPR
Mona H. Knudsen	Leder Brukerutvalget
Siri Eggesvik	Prosjektleder – Plan og utvikling
Nina Cecilie Firing	Rådgiver/Sykepleier – Kirurgisk klinikk
Marianne Jacobsen	Rådgiver/Sykepleier – LMS

Arbeidsgruppens forslag til retningslinje for bruk av KFB ligger vedlagt denne saken.

Forslag til organisering og retningslinjer kan oppsummeres slik:

1. Rådgiver, som er ansatt for å jobbe med system for brukermedvirkning, vil være ansvarlig for rekruttering og veiledning av brukerrepresentanter i KFB, og vil også fungere som en koordinator for KFB.
2. Ved første gangs rekruttering inviteres det til åpent møte med informasjon om tiltaket og mulighet til å søke om plass i KFB. Det inviteres åpent via de kanaler vi har; media, sosiale media, pasientorganisasjoner og direkte via ansatte på SiV.
3. Lærings- og mestringssenteret vil tilby et innføringskurs for brukerrepresentantene i KFB.
4. Antallet brukere i KFB vil være avhengig av sammensetning, men bør representere så mange som mulig av SiV sine tjenester.
5. Det bør til en hver tid være mulig for ansatte ved Siv å foreslå pasienter og pårørende som egner seg til denne typen arbeid. Det utarbeides et informasjonsark om dette som sendes ut til alle ledere og som legges tilgjengelig på intranett for alle.
6. Alle nye brukere må gjennomføre intervju/samtale med koordinator og representant fra prosessveilederkorpset før de blir engasjert. Dette er for å kartlegge kapasitet, erfaringsgrunnlag, forventninger og evne til å formidle.
7. Det legges opp til en presentasjon av deltagerne i KFB på intranett, med informasjon om erfaringer og kompetanse. Dette er klarert med personvernombudet.
8. Brukerrepresentanter skal honoreres i henhold til retningslinjer fra Helse Sør-Øst.
9. Kostnader i forbindelse med bruk av brukerrepresentanter i aktiviteter som er initiert sentralt i sykehuset dekkes av det sentrale budsjettet «Råd og utvalg». Større prosjekter kan ha eget budsjett for denne type involvering.
10. Ved lokale initiativ fra klinikker/avdelinger/seksjon skal kostnader for slik involvering dekkes lokalt. Hvis kostnaden er betydelig, kan det søkes adm.dir. om refusjon.

Adm. direktørs vurderinger:

Opprettelse av en kompetansebank for brukermedvirkning er en viktig del av Sykehuset i Vestfold sitt arbeid med å forbedre systemet for brukermedvirkning. Forslaget fra arbeidsgruppen vurderes som et godt grunnlag for å komme videre i dette arbeidet.